

**CANONE UNICO PATRIMONIALE ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA  
TEMPORANEA**

**(ai sensi della Legge n. 160/2019 e del Regolamento comunale)**

Spett. le

UFFICIO TRIBUTI

COMUNE DI AMOROSI

Piazza Umberto I, n.16 - 82031 AMOROSI (BN)

Tel. 0824-970212 interno 4

Email: [ragioneria@comune.amorosi.bn.it](mailto:ragioneria@comune.amorosi.bn.it)

Il/La sottoscritt \_\_\_\_\_

nat \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

in proprio  in rappresentanza

di \_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

**DICHIARA PER L'ANNO \_\_\_\_\_**

di esporre per un periodo temporale dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

# CANONE UNICO PATRIMONIALE ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA TEMPORANEA

*(ai sensi della Legge n. 160/2019 e del Regolamento comunale)*

I mezzi pubblicitari, così come di seguito indicati:

Quantità	Tipologia <sup>1</sup>	Persone autorizzate alla distribuzione <sup>2</sup>	Misure (cm)	Ubicazione (Via e Civico)	Opaco/Luminoso	Messaggio Pubblicitario

1 Cartello, Cassonetto, Striscione, Proiezioni Cinematografiche, Proiezioni Luminose, Diapositive, Locandine, Manifesti, Volantini Pubblicità Sonora, Automezzi pubblicitari (vele)

2 in caso di distribuzione di opuscoli, volantini

**Prima di iniziare** l'esposizione di locandine e/o volantini:

**occorre recarsi all'Ufficio Tributi** per compilare l'apposita dichiarazione di esposizione di pubblicità temporanea e per consegnare il materiale pubblicitario sul quale, ove previsto, verrà apposto il timbro con l'indicazione della data di scadenza della pubblicità.

La locandina, **dopo essere stata timbrata**, deve essere affissa dall'organizzatore stesso dell'evento nei luoghi preposti, ovvero all'interno dei locali pubblici o aperti al pubblico e all'interno delle vetrine dei negozi, e successivamente rimossa alla scadenza del termine.

**SI RICORDA CHE** Il versamento dell'imposta dovrà precedere l'esposizione della pubblicità temporanea.

**L'avvenuto pagamento dell'imposta non esime l'interessato dall'obbligo di mostrare su richiesta dell'esercente o della polizia municipale la ricevuta di pagamento e la dichiarazione sottoscritta per la verifica della regolare esposizione della pubblicità.**

# CANONE UNICO PATRIMONIALE ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA TEMPORANEA

**(ai sensi della Legge n. 160/2019 e del Regolamento comunale)**

*Il sottoscritto, consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dall'art. 76 D.P.R. n. 445/2000, ed inoltre, della decadenza dal beneficio, oggetto della presente istanza, nel caso di non veridicità del contenuto delle dichiarazioni medesime, come previsto dall'art. 75, del D.P.R. 445/2000, DICHIARA sotto la propria responsabilità, di avere le condizioni per beneficiare di:*

**riduzione della tariffa ai sensi dell'art. 21 del Regolamento comunale:**

manifesti di comitati, associazioni, fondazioni, enti del Terzo settore di cui al D.lgs. n. 117/2017 (Codice del Terzo Settore), che non hanno per oggetto esclusivo o principale l'esercizio di attività commerciale (art. 82, c.7, D.Lgs. 117/2017) ed ogni altro ente che non abbia scopo di lucro

per la pubblicità relativa a manifestazioni politiche, sindacali e di categoria, culturali, sportive, filantropiche e religiose, da chiunque realizzate, con il patrocinio o la partecipazione degli enti pubblici territoriali;

per la pubblicità relativa a festeggiamenti patriottici, religiosi, a spettacoli viaggianti e di beneficenza.

**esenzione della tariffa ai sensi dell'art. 22 del Regolamento comunale**

**Si Allega: Copia di pagamento del Canone Unico - Esposizione Pubblicitaria Temporanea**

**Trattamento dei dati personali:** Il Comune di Amadori ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 2003 e successive modificazioni, informa che tratterà i dati, contenuti nel presente Atto, esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle Leggi e dai Regolamenti Comunali in materia. Il Responsabile della protezione dei dati DPO è il Dott. Antonello Botte reperibile alla seguente e-mail: [dpo-privacy@asfweb.it](mailto:dpo-privacy@asfweb.it)

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Firma leggibile del richiedente)